



Die **Gemeinde Wurster Nordseeküste** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

## **Servicekraft für die Touristinformation (m/w/d)**

Touristische Beratungsdienstleistungen sind Ihre Passion?  
Sie haben auch in stressigen Momenten Nerven wie Drahtseile und können sich gut in die Bedürfnisse und Interessen Ihrer Kunden einfühlen?  
Sind hilfsbereit, flexibel und verfügen über ein kommunikatives, zugewandtes Wesen?  
Sie haben Interesse an touristischen Produkten und ein Faible für die Nordseeküste?

Dann könnte dies Ihr Traumjob sein!

### **Ihre Aufgaben:**

- Beratung der Gäste zu Sehenswürdigkeiten, Freizeitaktivitäten und kulturellen Angeboten in der Gemeinde Wurster Nordseeküste, dem Landkreis Cuxhaven sowie der Seestadt Bremerhaven
- Verkauf von touristischen Produkten, Souvenirs und Veranstaltungstickets
- Beratung und Vermittlung von z.B. Unterkünften, Wattwagenfahrten, Rundfahrten und Schifffahrten sowie die regelmäßige Bestellung von für diese Tätigkeiten notwendigem Zubehör (Quittungsrollen und Ticket-Rohlinge)
- Arbeiten mit Kassen-, Buchungs- und Ticketsystemen (TOMAS, ReserviX) sowie dem Office-Paket (Word, Excel, PowerPoint)
- Unterstützung im Vertrieb
- Mitgestaltung und Ausbau des Souvenirshops sowie kontinuierliche Kontrolle des Lagerbestandes und eigenständige (Nach-)Bestellungen der Waren

### **Ihr Profil:**

- Abgeschlossene kaufmännische oder serviceorientierte Berufsausbildung – bestenfalls als Kaufmann/-frau im Tourismus oder vergleichbar
- Gute Kenntnisse der englischen Sprache
- Kenntnisse zu touristischen Produkten der Umgebung
- Sicherer Umgang mit Microsoft Office-Programmen und dem Internet
- Sie sind etwas mehr als der reine „User“, und bringen ein Grundverständnis für administrativ-technische Vorgänge in Bezug auf das Kassensystem und Internet basierte Softwareanwendungen mit (z.B. das Einpflegen neuer Verkaufsartikel in das bestehende Kassensystem, Nutzung und Pflege von Reservierungssystemen, Ticketingprogrammen usw.)
- Ausgeprägte Servicebereitschaft, Kontaktfreudigkeit und Geschick im Umgang mit Kunden sowie Kommunikationsstärke
- Erfahrungen im Vertrieb wünschenswert
- Bereitschaft zum Einsatz an Wochenenden und Feiertagen

Ihr Arbeitsplatz wird vorrangig in der Touristinformation im Küstenbadeort Dorum-Neufeld sein und liegt in fußläufiger Nähe zum UNESCO-Weltnaturerbe Wattenmeer. Im Rahmen eines Rotationsprinzips sind Sie aber auch in unseren Touristinformationen in Spieka-Neufeld und Wremen für unsere Gäste da. Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle (39 Stunden).

Eine Veränderung des Aufgabenfeldes bleibt grundsätzlich vorbehalten.

Die Vergütung erfolgt nach Entgeltgruppe 5 TVöD. Eine betriebliche Altersvorsorge wird ebenso geboten wie die Möglichkeit der Teilnahme am Firmenfitnessprogramm.

Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Qualifikation und Eignung vorrangig berücksichtigt.

Wenn Ihr Interesse geweckt ist und Sie Teil unseres Teams werden möchten, dann senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bitte schriftlich oder per E-Mail bis zum 10.06.2022 an die

Gemeinde Wurster Nordseeküste  
Fachbereich Personal  
Westerbüttel 13, 27639 Wurster Nordseeküste  
E-Mail: [m.buchholz@gwnk.de](mailto:m.buchholz@gwnk.de)

Wenn Sie sich per Email bewerben, fassen Sie bitte das Bewerbungsanschreiben und alle Bewerbungsunterlagen in einem einzigen Dokument im PDF-Format zusammen. Bewerbungsunterlagen, die Sie uns per Post übermitteln, senden wir Ihnen gerne zurück, wenn Sie einen an sich selbst adressierten und ausreichend frankierten Rückumschlag beifügen. Die Unterlagen werden sonst nach Ablauf des Bewerbungsverfahrens vernichtet. Bitte reichen Sie keine Originale, z.B. von Zeugnissen, ein.

Für Rückfragen zu dieser Stelle steht Ihnen die Kurdirektorin Frau Langheim gerne zur Verfügung (Tel. 04741-960-130).